



12.11 Mentorschap KDV, PSZ en BSO

Van toepassing op:

Ieder kind heeft een eigen mentor.

Verantwoordelijke:

De mentor is een pedagogisch medewerker van de stamgroep van het kind.

Rol van de mentor:

Mentoring is het één op één interactieve proces tussen kind en pedagogisch medewerker. De kennis, bekwaamheid en levenservaring van de pm`er worden ingezet om de ontwikkeldoelen van het kind te bereiken.

Door het opbouwen van een vertrouwensrelatie tussen mentor en kind, ontstaat er een emotionele veiligheid waarin kinderen makkelijker contact zoeken met de mentor. De mentor is een rolmodel voor het kind. Met eigen mentor kinderen ontstaat een hechte band, daardoor zal de mentor eerder signaleren en vroegtijdig en adequaat ondersteuning kunnen inzetten.

Het pedagogisch handelen bij het Tuinhuis wordt altijd geleid door de methode Zaaigoed. Mentoraat en tuinman sluiten goed op elkaar aan.

Elke pedagogisch medewerker is mentor van een aantal kinderen van de stamgroep waarop de pm`er werkt.

Je bent verantwoordelijk voor de jaarlijkse observatie. Je bespreekt dit met de ouders/verzorgers.

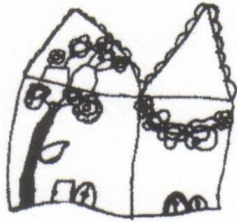
Als mentor draag je bij aan de emotionele veiligheid, welbevinden en ontwikkeling van het kind.

Dit doe je nav doelen, relevant voor de ontwikkelstadia van desbetreffende kind.

Vormgegeven in leergerichte activiteiten op gebied van spelen en leren.

Taken van de mentor

- Bijdrage leveren aan het intakegesprek/kennismaking op de groep.
- Welbevinden van het kind bewaken.
- Gemaakte afspraken over het kind bewaken.
- Bijhouden van het kinddossier.
- Zorg dragen voor een goede overgang tussen twee verschillende opvangsoorten en/of andere opvang of school. Indien nodig regelt de mentor van de dagopvang of PSZ tijdig een warme overdracht. Vier weken voordat het kind naar de andere locatie gaat dient het overdrachtsformulier te worden overgedragen aan de school en BSO nadat dit eerst met de ouders is besproken. De mentor zorgt ervoor dat het kinddossier naar de BSO locatie gaat. Het dossier moet voor de eerste BSO dag van het kind daar aanwezig zijn. De coördinator regelt de wenaafspraken op de BSO. De BSO mentor onderneemt actie indien de wenaafspraken, de overdracht of het dossier, niet tijdig/volledig of juist zijn.
- Eerste aanspreekpunt voor ouders met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken rondom het kind.



- Het uitvoeren van de jaarlijkse kind tevredenheidsonderzoek (BSO)
- Een coördinerende rol bij (langdurig) medicijngebruik (zie werkinstructie medicijnbrief)
- Het uitdelen van het inschrijfformulier BSO bij 3-jarige leeftijd.
- Bij beëindiging van de opvang, houdt de mentor een eindgesprek(je) met de ouders en geeft eventuele bijzonderheden door aan de leidinggevende.
- Controle kind kaart, zelfstandigheidcontract, medicijnbrief/bijzonderhedenlijst en observaties.